

На основу чл. 11. и 141. Закона о привредним друштвима („Службени гласник РС”, бр. 36/11, 99/11, 83/14 – др. закон, 5/15, 44/18, 95/18 и 91/19) и члана 43. став 1. Закона о Влади („Службени гласник РС”, бр. 55/05, 71/05 – исправка, 101/07, 65/08, 16/11, 68/12 – УС, 72/12, 7/14 – УС, 44/14 и 30/18 – др. закон),

Влада доноси

ОДЛУКУ

о оснивању привредног друштва „DATA CLOUD TECHNOLOGY” д.о.о. Крагујевац

"Службени гласник РС", број 152 од 18. децембра 2020.

I. ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Оснива се привредно друштво „DATA CLOUD TECHNOLOGY” д.о.о. Крагујевац (у даљем тексту: Друштво).

Члан 2.

Оснивач Друштва је Република Србија, а права оснивача врши Влада, матични број 07020171, Београд, Немањина 11 (у даљем тексту: Оснивач).

Члан 3.

Друштво послује под пословним именом: „DATA CLOUD TECHNOLOGY” д.о.о. Крагујевац.

Члан 4.

Седиште Друштва је у Крагујевцу, Саве Ковачевића б.б.

Друштво има адресу за пријем електронске поште.

Директор одлучује о промени адресе за пријем електронске поште.

Члан 5.

Друштво има својство правног лица и права, обавезе и одговорности утврђене законом и овом одлуком.

II. ПРЕТЕЖНА ДЕЛАТНОСТ ДРУШТВА

Члан 6.

Претежна делатност Друштва је:

- шифра делатности: 63.11,
- назив делатности: обрада података, хостинг и сл.

Друштво може обављати и све друге делатности у складу са законом.

III. ИЗНОС ОСНОВНОГ КАПИТАЛА

Члан 7.

Укупан уписани основни капитал Друштва чини новчани улог у износу од 1.000,00 динара који ће бити уплаћен у року од шест месеци од дана регистрације Друштва.

Основни капитал из става 1. овог члана је удео Оснивача, као јединог члана са 100% учешћа у основном капиталу Друштва.

IV. СРЕДСТВА ЗА ОСНИВАЊЕ И РАД ДРУШТВА

Члан 8.

Друштво у оквиру обављања својих делатности прибавља средства из следећих извора:

- 1) буџета Републике Србије;
- 2) финансијских кредита и зајмова;
- 3) прихода које оствари пословањем;

4) других извора у складу са законом.

V. ИМОВИНА ДРУШТВА

Члан 9.

Имовину Друштва чине ствари и права у власништву Друштва, као и друга имовинска права Друштва. Друштво управља и располаже својом имовином у складу са законом и овом одлуком.

VI. ПОВЕЋАЊЕ И СМАЊЕЊЕ ОСНОВНОГ КАПИТАЛА ДРУШТВА

Члан 10.

Основни капитал повећава се:

- 1) новим улозима постојећег члана или члана који приступа Друштву;
- 2) претварањем резерви или добити Друштва у основни капитал;
- 3) претварањем (конверзијом) потраживања према Друштву у основни капитал;
- 4) статусним променама које имају за последицу повећање основног капитала;
- 5) претварањем (конверзијом) додатних уплата у основни капитал.

Основни капитал повећава се на основу одлуке Скупштине Друштва.

Члан 11.

Основни капитал Друштва може се смањити одлуком Скупштине Друштва, али не испод законом прописаног минималног основног капитала.

VII. СТИЦАЊЕ СВОЈСТВА ЧЛАНА

Члан 12.

Својство члана Друштва стиче се даном регистрације власништва над уделом у складу са законом којим се уређује поступак регистрације.

VIII. УПРАВЉАЊЕ ДРУШТВОМ

Члан 13.

Управљање Друштвом је организовано као једнодомно.

Органи Друштва су:

- 1) Скупштина;
- 2) Директор.

IX. СКУПШТИНА

Члан 14.

Функцију Скупштине Друштва врши Оснивач преко највише три овлашћена представника, које предлаже Канцеларија за информационе технологије и електронску управу.

Члан 15.

Скупштина Друштва:

- 1) доноси измене оснивачког акта;
- 2) усваја финансијске планове и финансијске извештаје;
- 3) усваја извештаје ревизора, ако су финансијски извештаји били предмет ревизије;
- 4) надзире рад Директора и усваја извештаје Директора;
- 5) одлучује о повећању и смањењу основног капитала Друштва, као и о свакој емисији хартија од вредности;

6) одлучује о расподели добити и начину покрића губитака, укључујући и одређивање дана стицања права на учешће у добити и дана исплате учешћа у добити члановима Друштва;

7) именује и разрешава Директора и утврђује накнаду за његов рад, односно начела за утврђивање те накнаде;

8) именује ревизора и утврђује накнаду за његов рад;

9) одлучује о покретању поступка ликвидације, као и о подношењу предлога за покретање стечајног поступка од стране Друштва;

10) именује ликвидационог управника и усваја ликвидационе билансе и извештаје ликвидационог управника;

11) одлучује о стицању, поништењу и расподели сопствених удела и стицању, подели и поништењу резервисаних сопствених удела;

12) одлучује о обавезама чланова Друштва на додатне уплате и о враћању тих уплата;

13) одлучује о захтеву за иступање члана Друштва;

14) одлучује о искључењу члана Друштва због неплаћања, односно неуношења уписаног улога;

15) одлучује о покретању спора за искључење члана Друштва;

16) одлучује о повлачењу и поништењу удела;

17) именује и разрешава остале заступнике Друштва;

18) одлучује о покретању поступка и давању пуномоћја за заступање Друштва у спору са прокуристом, као и у спору са Директором;

19) одлучује о покретању поступка и давању пуномоћја за заступање Друштва у спору против члана Друштва;

20) одобрава приступање новог члана и даје сагласност на пренос удела трећем лицу у случају предвиђеном законом којим се уређује правни положај привредних друштава;

21) одлучује о статусним променама и променама правне форме;

22) даје одобрење на правне послове у којима постоји лични интерес, у складу са законом којим се уређује правни положај привредних друштава;

23) даје сагласност на стицање, продају, давање у закуп, залагање или друго располагање имовином велике вредности у смислу закона којим се уређује правни положај привредних друштава;

24) доноси годишњи програм пословања и програм развоја Друштва;

25) врши друге послове и одлучује о другим питањима у складу са законом и овом одлуком.

Одлуке из става 1. тач. 1), 2), 5), 7), 22) и 23) овог члана Скупштина доноси уз сагласност Оснивача.

Члан 16.

Седнице Скупштине могу бити редовне и ванредне, у складу са законом којим се уређује правни положај привредних друштава.

Седницу Скупштине сазива Директор или представник Оснивача.

Члан 17.

Место одржавања седнице Скупштине је седиште Друштва, а може бити и друго место које буде одређено позивом за сазивање седнице Скупштине.

Члан 18.

Позив за седницу Скупштине доставља се сваком представнику Оснивача најкасније осам дана пре дана одржавања седнице Скупштине.

На седници се може расправљати и одлучивати о питањима на дневном реду, а о другим питањима само ако се сви представници оснивача који присуствују седници томе не противе.

Седница се може одржати и без сазивања ако јој присуствује већина представника оснивача.

Х. ДИРЕКТОР

Члан 19.

Друштво има једног Директора.

Директор се именује на период од пет година.

Функција Директора Друштва престаје: истеком мандата, разрешењем или подношењем оставке.

По истеку мандата Директора исто лице може бити поново именовано.

Скупштина, уз сагласност оснивача, може разрешити Директора у сваком тренутку, са или без навођења разлога за разрешење.

Члан 20.

Директор:

1) заступа Друштво према трећим лицима у складу са оснивачким актом и одлукама Скупштине Друштва;

2) води послове Друштва у складу са оснивачким актом и одлукама Скупштине Друштва;

3) утврђује предлог пословног плана;

4) даје предлог за доношење одлука од стране Скупштине Друштва;

5) спроводи одлуке Скупштине Друштва;

6) закључује уговоре о кредиту и друге уговоре и правне послове;

7) даје и опозива прокуре за Друштво;

8) доноси све опште акте Друштва чије доношење није у надлежности Скупштине Друштва;

9) одлучује о свим аспектима радно-правних односа у Друштву;

10) обавља све послове и доноси одлуке о свим питањима која нису у надлежности Скупштине Друштва.

Члан 21.

Директор Друштва одговоран је за уредно вођење пословних књига Друштва.

Директор одговара за тачност финансијских извештаја друштва.

Члан 22.

Директор је у обавези да води евиденцију о свим донетим одлукама Скупштине, у коју члан Друштва може извршити увид током радног времена Друштва.

XI. ЗАСТУПАЊЕ ДРУШТВА

Члан 23.

Директор заступа Друштво без ограничења.

XII. ПОСЛОВНА ТАЈНА

Члан 24.

Пословна тајна је податак чије би саопштавање трећем лицу могло нанети штету Друштву, као и податак који има или може имати економску вредност зато што није опште познат, нити је лако доступан трећим лицима која би његовим коришћењем или саопштавањем могла остарити економску корист и који је од стране Друштва заштићен одговарајућим мерама у циљу чувања његове тајности.

Пословна тајна је и податак који је законом, другим прописом или актом Друштва одређен као пословна тајна.

XIII. ИЗМЕНЕ ОСНИВАЧКОГ АКТА

Члан 25.

Измене и допуне ове одлуке не оверавају се.

XIV. ОПШТИ АКТИ ДРУШТВА

Члан 26.

Општи акти Друштва су правилници, одлуке и други акти којима се на општи начин уређују одређена питања.

XV. ТРОШКОВИ ОСНИВАЊА

Члан 27.

Трошкове регистрације, отварања рачуна и друге трошкове до регистрације Друштва у Регистру привредних субјеката, сносиће Канцеларија за информационе технологије и електронску управу.

XVI. ПРЕЛАЗНА И ЗАВРШНА ОДРЕДБА

Члан 28.

До именовања директора Друштва, дужност Директора обављаће у својству вршиоца дужности Данило Савић, са пребивалиштем у Крагујевцу, Партизанска 19, ЈМБГ 2002974720027, који ће у складу са законом извршити оверу ове одлуке и све послове у вези са регистрацијом Друштва.

Члан 29.

Ову одлуку објавити у „Службеном гласнику Републике Србије“.

05 број 023-10614/2020

У Београду, 17. децембра 2020. године

Влада

Председник,

Ана Брнабић, с.р.